



รายงานการติดตามและประเมินผลแผน
พัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2567)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลอง
อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ “คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผู้บริหาร ท้องถิ่นประกาศใช้ ประกอบด้วยการจัดทำ หรือ ทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุหรือบริการสาธารณะหรือกิจกรรม สาธารณะที่นำไปจัดเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรือเงินอื่นใดที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการ ใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๑
๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
๑.๔ การรายงานผล	๔
๑.๕ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๔
๑.๖ กรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผล	๔
๑.๗ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	๕
๑.๘ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๖

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๒.๑ สรุปผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น	๗
--	---

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๓.๑ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๑
๓.๒ แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๓
๓.๓ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๔
๓.๔ แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๕

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๔.๑ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม	๒๐
๔.๒ ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	๓๘

ภาคผนวก

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	
---	--

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมินผล (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กันและเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตาม และประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถกำกับดูแล ทบทวนและพัฒนา งานพัฒนาท้องถิ่นตามแผนงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล บางพลวง จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑.๑.๑ ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงหรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้รวมทั้ง งบประมาณในการดำเนินงาน

๑.๑.๒ ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงตรวจสอบว่าแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๑.๑.๓ ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่นและขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑.๔ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงาน ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสเดว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบ และกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนอง เสเด สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนา ให้เกิดความสอดคล้องกับ สภาพพื้นที่ สภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล บางพลวง

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในข้อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบ ในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและเพื่อโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้และเมื่อ พบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มัน รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งรับอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดน้อย สิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคเมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาหลังให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับ ให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พื้นที่หรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบ ดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสเด โดยการติดตามและ ประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ ได้อย่างดียิ่ง

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใด ควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการหรือศึกษาหว่าดำเนินการตามโครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นนั้นว่า มีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑.๒.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสเด ซึ่งจะ ช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

๑.๒.๒ เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการ ดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่กำหนดไว้

๑.๒.๓ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิก โครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง

๑.๒.๔ เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง

๑.๒.๕ เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/ผู้บริหารระดับ สำนัก/กอง ทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสเดาที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลบางพลวงหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๑.๒.๖ เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วัน รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปี ละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑.๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่น คัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการและห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางวิธีการและห้วงเวลาที่กำหนดโดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๓.๑.๒ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ดังนี้

๑. การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นจะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากกาหนด ตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้ รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธี สัมภาษณ์และ/หรือ สังเกตการณ์แล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒. วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๑) มาวิเคราะห์แล้วเขียนรายละเอียดซึ่งประกอบด้วยประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็น แบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๓. ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ไว้แต่ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตามแต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มเติมจนกว่าจะได้ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔. การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละ โครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยเป็นมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของ พื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง

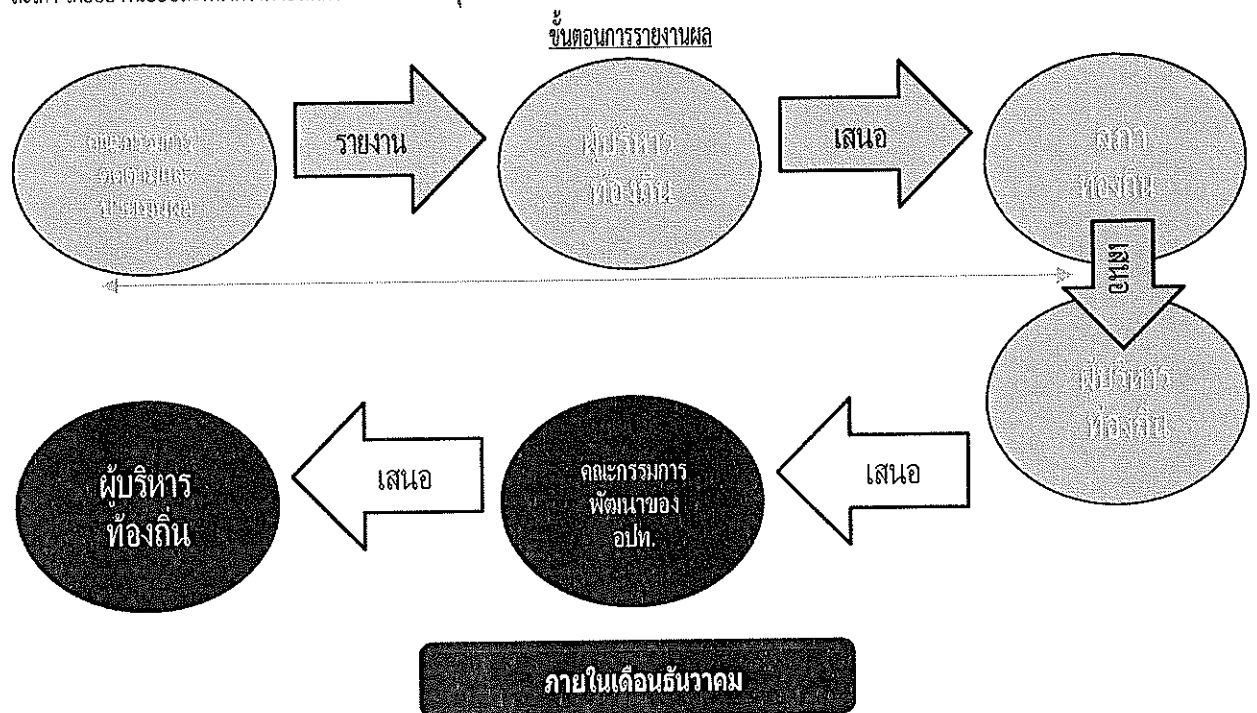
๕. รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบ ที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ เป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตาม โดยสรุปวัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๖. รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ต่อผู้บริหาร ท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๗. การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มี อำนาจในสำนัก กอง ฝ่าย ต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการเพื่อแก้ไข ปัญหาที่ได้จากรายงานสรุปซึ่ง อาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๔ การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสะเดา โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๑.๕ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณา เลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วนประมาณค่าและวิธีการ เป็นต้น และ/หรือ โดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ การกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสะเดารวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้วจึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลสรุป ข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑.๖ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล โดยกำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) ดังนี้

- ๑.) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วน ตำบลหนองสะเดา อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๒.) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกครั้ง
- ๓.) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลาเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในระยะเวลา ที่กำหนด

๑.๖.๑ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือ ผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๖.๒ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์กร บริหารส่วนตำบลหนองสะเดามาปฏิบัติงาน

๑.๖.๓ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้า แผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากรายการ ที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากข้อบ่งชี้ปริมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ที่ผ่านมา

๑.๖.๔ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือ ผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงซึ่งสามารถวัด ได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖.๕ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพซึ่งวัดเป็น ความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสะเดาทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบลและอาจรวมถึง อำเภอสามชุกและจังหวัดสุพรรณบุรีด้วยเพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบ องค์กรวมของจังหวัดเดียวกัน

๑.๗ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๗.๑ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยวหรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยัน ว่าผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูก แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือการสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็น ทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๑.๗.๒ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองสะเดาใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่า กำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองสะเดา มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกตและกำหนดการดำเนินการสังเกต

๑. การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิต ร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

๒. การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสีย ในองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง

๑.๗.๓ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึงการสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทศคติ ความ พึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการ ของประชาชนในตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง จะมีการ บันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๑.๗.๔ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องใช้เอกสารซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนใน ท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจน เป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง

๑.๘ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญ คือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑.๘.๑ ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการ ตามโครงการซึ่งจะทำให้การปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๑.๘.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการ ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งนี้ ปัจจุบันและอนาคต

๑.๘.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณและทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๘.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหา ต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริงทำให้ ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ

๑.๘.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบ โครงการมีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๑.๘.๖ การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองเสเดาสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมี ผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนด มาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๑.๘.๗ ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสเดาแต่ละคนแต่ละสำนัก/ กอง/ฝ่ายต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์กรของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสเดาเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิด ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๒.๑ สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสะเดา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงเป็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐธรรมนูญ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

จากรายงานผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในประเด็น ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการปกครอง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจของชุมชน
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม สาธารณสุข การศึกษา และศิลปวัฒนธรรม
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคม สาธารณูปโภค - สาธารณูปการ และแหล่งน้ำ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผลการประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินผล

ยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลดังนี้

คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้ เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ได้คะแนน ร้อยละ ๘๙ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๙
๒	การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๗
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๕๓
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)	(๕)	(๔)
	๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	(๕)	(๔)
	๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	(๕)	(๓)
	๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	(๕)
	๓.๕ ยุทธศาสตร์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๕)	(๕)
	๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	(๕)
	๓.๗ วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)
	๓.๘ กลยุทธ์	(๕)	(๔)
	๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	(๔)
	๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
	๓.๑๑ แผนงาน	(๕)	(๕)
	๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	(๔)
รวมคะแนน		๑๐๐	๘๙

๒.๑.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น

จากรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ในประเด็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น มีดังนี้

จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) แยกตามยุทธศาสตร์ ดังนี้ (ตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗)

- | | |
|--|------------------|
| (๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ | จำนวน ๘ โครงการ |
| (๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจ | จำนวน ๒๗ โครงการ |
| (๓) ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๖ โครงการ |
| (๔) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดีและการบริหาร | จำนวน ๕ โครงการ |

ผลการประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผล

ดังนี้ คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรมีน้อยกว่าร้อยละ ๘๐(๘๐ คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ได้คะแนนร้อยละ ๙๖ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๖
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๕	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๓๐	๓๐
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	(๕)
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	(๕)
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	(๕)
	๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	(๕)
	๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	(๕)
	๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	(๕)	(๕)
๖	โครงการพัฒนาที่จะนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๓๐	๓๐
	๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	(๕)	(๕)
	๖.๒ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	(๕)	(๕)
	๖.๓ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	(๕)	(๕)
	๖.๔ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๕)	(๕)
	๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(๕)	(๕)
	๖.๖ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	(๕)	(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐	๙๖

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๓.๑ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์ ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงเป็นดังนี้

จากรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงในประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น เป็นดังนี้

จำนวนยุทธศาสตร์ ๔ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

- (๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ
- (๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจ
- (๓) ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๔) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดีและการบริหาร

คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้ เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ไม่ควรมีน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองสะเดา ได้คะแนน ร้อยละ ๘๙ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๒๐	๑๙
๒	การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ		๒๐	๑๗
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย		๖๐	๕๓
	๓.๑	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)	(๕)	(๕)
	๓.๒	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	(๕)	(๕)
	๓.๓	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	(๕)	(๓)
	๓.๔	ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	(๕)
	๓.๕	ยุทธศาสตร์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๕)	(๕)
	๓.๖	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	(๕)
	๓.๗	วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)
	๓.๘	กลยุทธ์	(๕)	(๔)
	๓.๙	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	(๔)
	๓.๑๐	จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
	๓.๑๑	แผนงาน	(๕)	(๕)
	๓.๑๒	ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	(๔)
รวมคะแนน			๑๐๐	๘๙

๓.๒ แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	คะแนนเต็มรวม (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่า ไม้ ฯลฯ (๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขต ปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับ จำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	๒๐ (๕)	๑๙ (๕)
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณะสุข ขอาชญากรรม ยาเสพติด ค การสังคม สงเคราะห์ ฯลฯ (๔) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การ นับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น ภาษาล้าน สิ้นค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯ และอื่น ๆ	(๕)	(๕)
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ (๖) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การ ประมง การปศุสัตว์ การบริ การ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๕)	(๕)
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ (๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมีส่วนร่วมของ ประชาชนหรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้ กระบวนการร่วมคิดร่วมทำร่วมตัดสินใจร่วมตรวจสอบ ร่วมรับผลประโยชน์ ร่วมแก้ ปัญหาปรี กษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	(๕)

๓.๒ แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒.การวิเคราะห์ สถานการณ์ และ ศักยภาพ	คะแนนเต็มรวม (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความ สอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติและ SDGs	๒๐ (๕)	๑๗ (๔)
	(๒) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความ ยากจนอาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๕)	(๔)
	(๓)การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ บวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้นการประดิษฐ์ ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา (๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนา อาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและ ความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น		(๔)
	(๕) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อ ประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต	(๕)	(๕)
๓. ยุทธศาสตร์	คะแนนเต็มรวม	๖๐	๕๓
๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๘๐)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี สอดคล้องกับ ประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	(๕)	(๔)
๓.๒ แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม แห่ง ชาติ ฉบับที่ ๑๓	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติที่ สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็น ยุทธศาสตร์หรือ หมายเหตุและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครอง ส่วน ท้องถิ่น	(๕)	(๔)
๓.๓ เป้าหมายการ พัฒนา ที่ยั่งยืน (SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้อง กับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/ เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	(๓)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๔ ยุทธศาสตร์ จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	(๕)
๓.๕ ยุทธศาสตร์การ ปกครอง ส่วนท้องถิ่นใน เขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด ที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(๕)	(๕)
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน สภาพ สังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของ ท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนา ที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และ อำนาจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนด ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(๕)	(๕)
๓.๗ วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดง สถานภาพที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็น หรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับ สิ่งที่จะ เกิดขึ้นในอนาคต	(๕)	(๕)
๓.๘ กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทางวิธีการ การกิจหรือสิ่งที่ต้องทำ ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุ วิสัยทัศน์นั้น	(๕)	(๕)
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละ ประเด็น กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละ ประเด็นกลยุทธ์มีความ สอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ และยุทธศาสตร์ที่เกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่ง ใดที่ชัดเจน	(๕)	(๕)
๓.๑๐ จุดยืนทาง ยุทธศาสตร์	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่น อันแน่วแน่ในการวางแผน พัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)

๓.๒ แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๑๑ แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนก แผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผน งานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและ สอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ที่กำหนด	(๕)	(๕)
๓.๑๒ ความเชื่อมโยง ของยุทธศาสตร์ใน ภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มา จากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนา ภาค ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไร เพื่อให้การ พัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(๕)	(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐	๘๙

๓.๓ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

จากรายงานผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสะเดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสะเดา ในประเด็นการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ มีผลการประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินโครงการเพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๖
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๕	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๓๐	๓๐
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	(๕)
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	(๕)
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	(๕)
	๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	(๕)
	๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	(๕)
	๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	(๕)	(๕)
๖	โครงการพัฒนาที่จะนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๓๐	๓๐
	๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	(๕)	(๕)
	๖.๒ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	(๕)	(๕)
	๖.๓ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	(๕)	(๕)
	๖.๔ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๕)	(๕)
	๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(๕)	(๕)
	๖.๖ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	(๕)	(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐	๙๖

๓.๔ แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	(๑) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมิน สถานภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การ วิเคราะห์เชิงเทคนิค วิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐ (๕)	๑๐ (๕)
	(๒) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมิน สถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคตทิศทาง แนวโน้มที่จะ เกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การ วิเคราะห์เชิงเทคนิค วิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	(๕)
การประเมินผลการ นำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	(๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลข ต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวน โครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้	๑๐ (๕)	๖ (๓)
	(๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ ที่เกิดจาก (๑)ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น สถิติ เป็นต้น	(๕)	(๓)
การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	(๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของ แผนพัฒนาเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิค ต่าง ๆ มาใช้เพื่อ วัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชน และ เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุขจาก การพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนาครัวเรือน วัสดุ การดำเนินงาน ต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน การสามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล	๑๐ (๕)	๑๐ (๕)
	(๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ โครงการที่ดำเนินการเชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัด ความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบข้อมูลต่าง ๆ เช่น สัมภาษณ์ เป็นต้น	(๕)	(๕)

๓.๔ แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๔. ยุทธศาสตร์กลยุทธ์ แผนงาน การพัฒนา	คะแนนเต็ม (๑) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านการ วิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วยเทคนิคการ วิเคราะห์หลัก การบูรณาการ หรืออื่น ๆ โดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนา ท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม	๑๐ (๕)	๑๐ (๕)
	(๒) การกำหนดและการวิ เคราะห์ กลยุทธ์ สอดคลั ้องกับ ยุทธศาสตร์การ พัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วิสัยทัศน์ในการจัดทำบริการสาธารณะหรือ กิจกรรมสาธารณะที่เป็น รูปธรรม	(๕)	(๕)
๕. โครงการพัฒนาตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๓๐	๓๐
๕.๑ ความชัดเจน ของ ชื่อโครงการ	(๑) “โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการ จัดทำบริการสาธารณะและ กิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนา บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ (๒) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้ การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่ กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะ ทำนั้นจะเกิด อะไรขึ้นในอนาคต	(๕)	(๕)
๕.๒ กำหนด วัตถุประสงค์ สอดคล้อง กับโครงการ	การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน ตอบสนองต่อ โครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของ โครงการ สอดคล้อง กับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจนมีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะ ดำเนินการเพื่อ สนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ	(๕)	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่ การตั้งงบประมาณได้ ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุ จำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมาย คืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมายพื้นที่ ดำเนินงาน และ ระยะเวลาดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำ ที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อใด ใครคือ กลุ่มเป้าหมายของโครงการ หาก กลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือ กลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การ ประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”	(๕)	(๕)

๓.๔ แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนา ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนาดม แผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ) ๕.๔ มีการประมาณ การ ราคาถูกต้องตาม หลักวิธีการ งบประมาณ	(๑) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำ บริการสาธารณะหรือหรือ กิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของ ประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่าง ยั่งยืนมีการ ประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การ ประมาณ ราคาสอดคล้องกับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะหรือ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนด ราคากลางและ ตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) (๒) งบประมาณโครงการพัฒนาดมจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการ ในการจัดทำ โครงการได้แก่ (๑)ความประหยัด (๒)ความ มีประสิทธิภาพ (๓)ความมีประสิทธิภาพ (๔)ลด ความเหลื่อมล้ำใน การพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม และ(๕)ความโปร่งใส ชัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น	(๕)	(๕)
๕.๕ มี การกำหนด ตัวชี้ วัด (KPI) และสอดคล้อง กับ วัตถุประสงค์และผลที่ คาดว่าจะ ได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator :KPI) ที่สามารถวัดได้ ใช้บอก ประสิทธิผลใช้บอกประสิทธิภาพ ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การ กำหนด อันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ ค่าที่จะ ได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผล สำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะ ได้รับอย่างไรไม่ใช้การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความ ยาว ฯลฯ	(๕)	(๕)
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้ รับสอดคล้องกับโครงการ และ วัตถุประสงค์ที่กำหนด ไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่ง การเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑)มีความ เป็นไปได้และมี ความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ (๒)วัดและ ประเมินผล ระดับ ของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการ ดำเนินงานอย่างชัดเจนและ เฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔)เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับ ความเป็นจริง (๕)ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	(๕)

๓.๔ แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนา ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
โครงการพัฒนาที่จะนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	คะแนนเต็ม โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในภาพรวม ประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งาน ต่าง ๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรม สาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	๓๐	๓๐
๖.๒ โครงการเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่นที่ นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ด้านการบริหารจัดการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งาน ต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมหรือบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	(๕)
๖.๓ โครงการเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่นที่จะนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งาน ต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านการ สาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้ง ไว้	(๕)	(๕)
๖.๔ โครงการเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่นที่จะนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย เกี่ยวกับด้านการศึกษา ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งาน ต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	(๕)

๓.๔ แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อสอดคล้องแผนพัฒนา ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๖.๕ โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่าย เกี่ยวกับด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งาน ต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้าน โครงสร้างพื้นฐาน จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตาม ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	(๕)
๖.๖ โครงการเพื่อ การ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่าย บริหาร จัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งาน ต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ขุด ตัดต้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึง น้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้ง ไว้	(๕)	(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐	๙๖

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะ

วันที่พิมพ์ : 15:52:09

หน้า : 1/18

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง
อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี

งาน	รายการ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	หักเงิน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม		9967041111100001	180,600.00	0.00	0.00	0.00	179,365.00	1,235.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทด แทน		9967041111110001	7,220.00	0.00	0.00	0.00	3,590.00	3,630.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		9967041111180001	10,750,000.00	0.00	0.00	0.00	9,316,200.00	1,433,800.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ		9967041111190001	2,100,000.00	0.00	0.00	0.00	1,741,000.00	359,000.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้พิการ		9967041111200001	90,000.00	0.00	0.00	0.00	86,500.00	3,500.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		9967041111210001	702,140.00	113,100.00	400,000.00	0.00	72,549.00	342,691.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนแม่โจ้ บ้านนาขี้ขาวการส่วนห้อง ดิน (ก.บ.พ.)	9967041111220002	508,830.00	0.00	0.00	0.00	508,830.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพตำบลบาง พลวง	9967041111220001	188,800.00	69,931.57	0.00	0.00	258,731.57	0.00
รวมงบกลาง					14,527,590.00	183,031.57	400,000.00	0.00	12,166,765.57	2,143,856.00
รวมงบกลาง					14,527,590.00	183,031.57	400,000.00	0.00	12,166,765.57	2,143,856.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		9967011121020001	725,760.00	0.00	0.00	0.00	725,760.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รอง นายก		9967011121030001	180,000.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก		9967011121040001	180,000.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วน ตำบล		9967011121050001	120,960.00	0.00	0.00	0.00	120,960.00	0.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น		9967011121070001	1,555,200.00	0.00	0.00	0.00	1,537,316.12	17,883.88
		รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)								
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9967011122010001	2,578,980.00	730,000.00	119,931.57	0.00	3,183,545.00	5,503.43
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9967011122020001	108,000.00	0.00	0.00	0.00	104,610.00	3,390.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9967011122030001	168,000.00	0.00	0.00	0.00	168,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9967011122070001	1,359,700.00	0.00	215,000.00	0.00	1,143,480.00	1,220.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9967011122080001	57,060.00	0.00	0.00	0.00	29,180.00	27,880.00
		รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)								
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นกรณีพิเศษ		9967011131010001	500,000.00	292,000.00	0.00	792,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9967011131040001	180,000.00	0.00	90,000.00	0.00	81,994.90	8,005.10
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงานลูกจ้างประจำ		9967011131050001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	11,950.00	38,050.00
		รวมค่าตอบแทน								
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	9967011132010002	50,000.00	0.00	0.00	0.00	33,902.00	16,098.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการตำแหน่ง	9967011132010001	108,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	9967011132020002	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	9967011132020001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชิงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	หักเพิ่ม (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายแบบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานจัดทำงานพระพืชมงคล ถักตีสลัทธิ เนื่องในโอกาสวันมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567	9967011132030009	0.00	120,000.00	0.00	0.00	99,430.00	20,570.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายแบบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร	9967011132030007	50,000.00	0.00	0.00	0.00	33,952.00	16,048.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายแบบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบที่เอกสารงานประชุม ในเขตพื้นที่ตำบลบางพลวง	9967011132030004	20,000.00	0.00	0.00	0.00	19,680.00	320.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายแบบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	9967011132030008	0.00	150,000.00	32,654.58	0.00	117,345.42	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายแบบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าธรรมเนียมการออกเอกสารสิทธิหนังสือสำคัญที่หลวง	9967011132030005	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายแบบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	9967011132030001	100,000.00	32,654.58	0.00	0.00	107,490.00	25,164.58
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายแบบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง	9967011132030006	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายแบบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	9967011132030003	30,000.00	0.00	0.00	0.00	12,800.00	17,200.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายแบบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567	9967011132030010	0.00	50,000.00	0.00	0.00	26,095.00	23,905.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (รหัสระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	งานจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สรรพรับผลการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	9967011132030002	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9967011132040001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	71,317.86	28,682.14
			รวมค่าใช้สอย		578,000.00	352,654.58	32,654.58	0.00	630,012.28	267,987.72
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9967011133010001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	63,259.00	36,741.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		9967011133020001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		9967011133030001	13,000.00	0.00	0.00	0.00	5,280.00	7,720.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		9967011133070001	25,000.00	50,000.00	0.00	0.00	360.00	74,640.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		9967011133080001	150,000.00	80,000.00	0.00	0.00	213,270.00	16,730.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		9967011133110001	15,000.00	5,000.00	0.00	0.00	14,277.00	5,723.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9967011133140001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	46,540.00	3,460.00
			รวมค่าวัสดุ		363,000.00	135,000.00	0.00	0.00	342,986.00	155,014.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็ก	9967011141010001	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องเสียงห้องประชุม	9967011141060001	87,000.00	0.00	0.00	0.00	85,000.00	2,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	9967011141160001	16,000.00	0.00	0.00	0.00	15,900.00	100.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	9967011141190001	100,000.00	400,000.00	0.00	0.00	386,200.00	113,800.00
			รวมค่าครุภัณฑ์		215,000.00	400,000.00	0.00	0.00	499,100.00	115,900.00
			รวมงบประมาณทั่วไป		8,919,660.00	1,909,654.58	457,586.15	792,000.00	8,938,894.30	640,834.13
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าใช้สอย	งานจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ	โครงการจัดทำแผนพัฒนา การปฏิบัติงานที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณ	9967011232030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
			รวมค่าใช้สอย		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
			รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (ระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9967011322010001	1,512,700.00	0.00	995,000.00	0.00	502,560.00	15,140.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9967011322020001	24,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9967011322030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9967011322070001	714,300.00	50,000.00	0.00	0.00	757,300.00	7,000.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9967011322080001	30,480.00	5,000.00	0.00	0.00	33,480.00	2,000.00
			รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,323,480.00	55,000.00	995,000.00	0.00	1,335,340.00	48,140.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมาการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	9967011331010001	150,000.00	140,000.00	0.00	0.00	286,500.00	3,500.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		9967011331030001	0.00	45,000.00	0.00	0.00	44,500.00	500.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9967011331040001	72,000.00	0.00	65,000.00	0.00	0.00	7,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงานลูกจ้างประจำ	9967011331050001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
			รวมค่าตอบแทน		242,000.00	185,000.00	65,000.00	0.00	331,000.00	31,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	9967011332010002	20,000.00	100,000.00	0.00	0.00	109,400.00	10,600.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าเบี้ยประกัน	9967011332010001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	6,804.00	13,196.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเครื่องใช้สำนักงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	9967011332030001	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	35,113.00	64,887.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเครื่องใช้สำนักงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	9967011332030002	90,000.00	50,000.00	0.00	0.00	78,700.00	61,300.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9967011332040001	20,000.00	10,000.00	0.00	0.00	25,619.49	4,380.51
			รวมค่าใช้สอย		200,000.00	210,000.00	0.00	0.00	255,636.49	154,363.51
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9967011333010001	60,000.00	0.00	0.00	0.00	54,911.50	5,088.50

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เหมือนระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		99670113330300001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		99670113331400001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,970.00	30.00
			รวมค่าวัสดุ		120,000.00	0.00	0.00	0.00	114,881.50	5,118.50
งานบริหารงานคลัง	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		99670113340100001	3,000,000.00	770,000.00	0.00	0.00	3,617,359.52	152,640.48
งานบริหารงานคลัง	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		99670113340300001	70,000.00	0.00	0.00	0.00	63,927.70	6,072.30
งานบริหารงานคลัง	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		99670113340400001	40,000.00	10,000.00	0.00	0.00	40,597.00	9,403.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		99670113340500001	60,000.00	0.00	0.00	0.00	47,000.00	13,000.00
			รวมค่าสาธารณูปโภค		3,170,000.00	780,000.00	0.00	0.00	3,768,884.22	181,115.78
			รวมงานบริหารงานคลัง		6,055,480.00	1,230,000.00	1,060,000.00	0.00	5,805,742.21	419,737.79
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		99670114220100001	433,900.00	0.00	0.00	0.00	425,940.00	7,960.00
			รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		433,900.00	0.00	0.00	0.00	425,940.00	7,960.00
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าชำบ้าน		99670114310400001	72,000.00	0.00	4,200.00	0.00	60,000.00	7,800.00
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	99670114310500001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	1,426.00	8,574.00
			รวมค่าตอบแทน		82,000.00	0.00	4,200.00	0.00	61,426.00	16,374.00
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้สอยในการเดินทางไม่ราชการ		99670114320300001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	4,008.00	992.00
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้สอยในการฝึกอบรม		99670114320300002	10,000.00	36,900.00	0.00	0.00	46,900.00	0.00
			รวมค่าใช้สอย		15,000.00	36,900.00	0.00	0.00	50,908.00	992.00
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		99670114330100001	5,000.00	1,200.00	0.00	0.00	6,200.00	0.00

วันที่พิมพ์ : 15:52:09

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9967011433140001	20,000.00	3,000.00	0.00	0.00	22,810.00	190.00
			รวมค่าวัสดุ		25,000.00	4,200.00	0.00	0.00	29,010.00	190.00
					555,900.00	41,100.00	4,200.00	0.00	567,284.00	25,516.00
					30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับภารกิจและความสมบูรณ์ภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล	9967012132030001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับภารกิจและความสมบูรณ์ภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร (อปพร.)	9967012132030002	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับภารกิจและความสมบูรณ์ภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมชุดปฏิบัติการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	9967012132030003	160,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	160,000.00
			รวมค่าใช้สอย		160,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	160,000.00
งานเบื้องต้นและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่กรณีภัยพิบัติหรือเหตุฉุกเฉิน	9967012332030001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
			รวมค่าใช้สอย		50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานเบื้องต้นและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง		9967012333160001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,650.00	350.00
			รวมค่าวัสดุ		50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,650.00	350.00
					100,000.00	0.00	0.00	0.00	49,650.00	50,350.00
					806,600.00	0.00	383,000.00	0.00	410,342.79	13,257.21
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับภารกิจและความสมบูรณ์ภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9967021122010001	24,000.00	0.00	0.00	0.00	11,280.00	12,720.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับภารกิจและความสมบูรณ์ภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9967021122020001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับภารกิจและความสมบูรณ์ภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9967021122030001		115,000.00	0.00	0.00	115,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับภารกิจและความสมบูรณ์ภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9967021122070001	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เพิ่มระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเต็ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	9967021122080001	0.00	18,000.00	0.00	0.00	17,850.00	150.00
					872,600.00	133,000.00	383,000.00	0.00	554,472.79	68,127.21
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	รวมค่าตอบแทน	9967021131040001	72,000.00	0.00	72,000.00	0.00	0.00	0.00
					72,000.00	0.00	72,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้สอยในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	9967021132030001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	5,456.00	14,544.00
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		9967021132030002	50,000.00	0.00	0.00	0.00	10,600.00	39,400.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันแข่งการ เรียนรู้อัจฉริยะ รายจ่ายอื่น ๆ	9967021132030003	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		9967021132030005	20,000.00	0.00	0.00	0.00	14,725.00	5,275.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม "ต่อต้าน เสพติด สร้างภูมิคุ้มกัน ทันสื่อออนไลน์"	9967021132030004	30,000.00	0.00	0.00	0.00	27,132.00	2,868.00
		รายจ่ายอื่น ๆ			125,000.00	0.00	0.00	0.00	57,913.00	67,087.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงานคร่ำ	9967021133010001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	21,717.00	8,283.00
		วัสดุคอมพิวเตอร์		9967021133140001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	40,300.00	9,700.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงานคร่ำ	9967021141010003	3,500.00	0.00	0.00	0.00	3,500.00	0.00
		วัสดุสำนักงานคร่ำ		9967021141010001	4,500.00	0.00	0.00	0.00	4,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงานคร่ำ	9967021141010002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
		วัสดุสำนักงานคร่ำ			90,000.00	0.00	0.00	0.00	72,002.00	17,998.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงานคร่ำ	9967021141010003	3,500.00	0.00	0.00	0.00	3,500.00	0.00
		วัสดุสำนักงานคร่ำ		9967021141010001	4,500.00	0.00	0.00	0.00	4,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงานคร่ำ	9967021141010002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
		วัสดุสำนักงานคร่ำ			90,000.00	0.00	0.00	0.00	72,002.00	17,998.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (หรือระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าค่าฤกษ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบตัวอักษร (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบตัวอักษร (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	9967021141160001	24,000.00	0.00	0.00	0.00	23,900.00	100.00
งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าค่าฤกษ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	9967021141160002	2,500.00	0.00	0.00	0.00	2,400.00	100.00
รวมค่าค่าฤกษ์										
รวมงานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา										
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9967021222010001	315,000.00	0.00	0.00	0.00	309,480.00	5,520.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ		9967021222040001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9967021222070001	210,900.00	0.00	0.00	0.00	206,760.00	4,140.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)										
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	9967021232030004	567,900.00	0.00	0.00	0.00	558,240.00	9,660.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานที่	9967021232030005	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก (รายหัว))	9967021232030003	55,080.00	0.00	0.00	0.00	45,900.00	9,180.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก)	9967021232030001	32,000.00	0.00	0.00	0.00	15,348.00	16,652.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก)	9967021232030002	264,600.00	0.00	0.00	0.00	209,700.00	54,900.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน (กิจกรรมไม่ได้นำมาลง (กิจกรรมไม่ไปไม่ไป)	9967021232030006	20,000.00	0.00	0.00	0.00	18,882.00	1,118.00
รวมค่าใช้สอย										
					411,680.00	0.00	0.00	0.00	289,830.00	121,850.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		9967021233030001	665,900.00	0.00	0.00	0.00	599,685.06	66,214.94
			รวมค่าวัสดุ		665,900.00	0.00	0.00	0.00	599,685.06	66,214.94
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)		9967021261020001	1,398,000.00	0.00	0.00	0.00	1,278,032.00	119,968.00
			รวมเงินอุดหนุน		1,398,000.00	0.00	0.00	0.00	1,278,032.00	119,968.00
			รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		3,043,480.00	0.00	0.00	0.00	2,725,787.06	317,692.94
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า		9967022332030009	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า		9967022332030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า		9967022332030002	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า		9967022332030003	100,000.00	0.00	0.00	0.00	82,864.00	17,136.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า		9967022332030004	100,000.00	0.00	0.00	0.00	85,327.00	14,673.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า		9967022332030008	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00

วันที่พิมพ์ : 15:52:09

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (ชื่อระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนคืน (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริการสาธารณ สุขและงานสาธารณ สุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาระบบและออก พิมพ์คู่มือปฏิบัติงานผู้สูงอายุ	99670223232030006	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริการสาธารณ สุขและงานสาธารณ สุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาระบบและออก พิมพ์คู่มือปฏิบัติงานผู้สูงอายุ และคู่มือโอกาส	99670223232030005	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริการสาธารณ สุขและงานสาธารณ สุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้ สูงอายุ	99670223232030007	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริการสาธารณ สุขและงานสาธารณ สุขอื่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	รวมค่าใช้สอย		290,000.00	0.00	0.00	0.00	168,191.00	121,809.00
งานบริการสาธารณ สุขและงานสาธารณ สุขอื่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	9967022361040001	220,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	220,000.00
งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	รวมเงินอุดหนุน		220,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	220,000.00
งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่น	9967023231010001	120,000.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	60,000.00
งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ด้านส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต	9967023232030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาระบบและออก พิมพ์คู่มือปฏิบัติงานผู้พิการ	99670232320300002	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รวมค่าใช้สอย		15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รวมค่าใช้สอย		135,000.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	75,000.00
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รวมค่าใช้สอย		108,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	0.00
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รวมค่าใช้สอย		108,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	0.00
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รวมค่าใช้สอย		100,000.00	0.00	0.00	0.00	46,122.50	53,877.50
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รวมค่าใช้สอย		100,000.00	0.00	0.00	0.00	46,122.50	53,877.50

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานไฟฟ้าและ ประปา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคสาขาอำเภอบ้าน สร้าง	9967024261030001	200,000.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00
			รวมเงินอุดหนุน		200,000.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00
			รวมงานไฟฟ้าและประปา		408,000.00	0.00	200,000.00	0.00	154,122.50	53,877.50
งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมส่งเสริมการ ใช้ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	9967024432030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	8,362.00	1,638.00
			รวมค่าใช้สอย		10,000.00	0.00	0.00	0.00	8,362.00	1,638.00
			รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		10,000.00	0.00	0.00	0.00	8,362.00	1,638.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมสัมมาชีพ ชุมชนตำบลบางพลวง	9967025232030001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	24,250.00	25,750.00
			รวมงานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน		20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมเพื่อเพิ่ม ศักยภาพให้กับกลุ่มสตรีแม่ บ้านกลุ่มเกษตรกรในตำบล บางพลวง	9967025232030002	50,000.00	0.00	0.00	0.00	35,750.00	14,250.00
			รวมค่าใช้สอย		120,000.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	60,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการส่งเสริมและพัฒนา หมู่บ้าน/ชุมชนเป็นแหล่งแม่ ดีเด่นอาชีวะเกษตร	9967025261020001	25,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00
			รวมเงินอุดหนุน		25,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00
			รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		145,000.00	0.00	0.00	0.00	85,000.00	60,000.00
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ประจำปีวัดราชนครินทร์	9967026232030002	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	หักเพิ่ม (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานพัฒนาและ บริหารงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายแบบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมทักษะด้าน กีฬา	9967026232030001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	432.00	4,568.00
		รวมค่าใช้สอย								
		รวมงานกีฬาและนันทนาการ								
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายแบบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าพวงมาลัย ขอดอกไม้ การเข้าดอกไม้อื่น ๆ หรือพวง มาลัย	9967026332030003	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายแบบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานเทศกาลมา งงปู่ศรีพรหม	9967026332030002	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายแบบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการทำนุบำรุงศาสนา	9967026332030001	3,000.00	0.00	0.00	0.00	2,932.00	68.00
		รวมค่าใช้สอย								
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการโครงการจัดงานเทศกาลมา งงปู่ศรีพรหม ครั้งที่ 38 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		9967026361020002	30,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	10,000.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการโครงการจัดงานรัฐพิธีและ กิจกรรมจัดตั้งสถาบันพระ มหากษัตริย์		9967026361020001	35,000.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00	0.00
		รวมเงินอุดหนุน								
		รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น								
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายแบบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ชุมชน	9967026432030001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
		รวมค่าใช้สอย								
		รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว								
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การค้า	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9967031122010001	1,448,300.00	0.00	950,000.00	0.00	490,860.00	7,440.00

วันที่พิมพ์ : 15:52:09

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9967031122020001	48,000.00	0.00	25,000.00	0.00	0.00	23,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9967031122030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9967031122070001	850,800.00	0.00	0.00	0.00	933,520.00	2,280.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9967031122080001	72,000.00	20,000.00	0.00	0.00	86,649.82	5,350.18
			รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,461,100.00	105,000.00	975,000.00	0.00	1,553,029.82	38,070.18
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าตอบแทน	ค่าเข้าบ้าน		9967031131040001	72,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	72,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		9967031131050001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	4,200.00	5,800.00
			รวมค่าตอบแทน		82,000.00	0.00	0.00	0.00	4,200.00	77,800.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		9967031132030001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	2,589.00	27,411.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม		9967031132030002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9967031132040001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	8,190.85	41,809.15
			รวมค่าใช้สอย		90,000.00	0.00	0.00	0.00	10,779.85	79,220.15
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9967031133010001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	16,670.00	3,330.00

วันจันทร์ : 15:52:09

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (หรือระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		9967031133060001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9967031133140001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,970.00	30.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำรวจ		9967031133180001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
รวมค่าวัสดุ					95,000.00	0.00	0.00	0.00	66,640.00	28,360.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		9967031141190001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
รวมค่าครุภัณฑ์					100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					2,828,100.00	105,000.00	975,000.00	0.00	1,634,649.67	323,450.33
งานก่อสร้าง	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		9967031233060001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	11,900.00	88,100.00
รวมค่าวัสดุ					100,000.00	0.00	0.00	0.00	11,900.00	88,100.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านวังหัวฝู สายคลองโพธิ์ 2 (ต่อจากบึงประมาน 65)	9967031242110003	1,572,000.00	0.00	0.00	1,572,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านคลองสารภี (สายบ้านนาบดิน)	9967031242110004	1,230,940.00	0.00	0.00	1,230,940.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านคลองสารภี (สายลำอ้ายบอน)	9967031242110005	911,940.00	0.00	0.00	747,000.00	0.00	164,940.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านหนองปลากراب (สายขุดจาก)	9967031242110001	270,810.00	0.00	0.00	270,800.00	0.00	10.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 บ้านหนองงูเห่ล้อม (สายหนองจอกหนองโคกกลาง)	9967031242110002	1,883,600.00	0.00	0.00	1,883,600.00	0.00	0.00

วันที่พิมพ์ : 15:52:09

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการขยายระบบท่อน้ำไปประจำ หมู่ที่ 5 บ้านหัวไม้ใต้ (เดิมคลองขาวเหนือฝั่งตะวันออก)	9967031242120001	66,400.00	0.00	0.00	0.00	66,400.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนสาย	9967031242130001	500,000.00	0.00	0.00	0.00	451,080.00	48,920.00
			รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		6,435,690.00	0.00	0.00	5,704,340.00	517,480.00	213,870.00
			รวมงานก่อสร้าง	9967032122010001	6,535,690.00	0.00	0.00	5,704,340.00	529,380.00	301,970.00
					780,000.00	0.00	442,000.00	0.00	327,747.41	10,252.59
งานส่งเสริมการเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9967032122030001	0.00	31,500.00	0.00	0.00	31,274.10	225.90
งานส่งเสริมการเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9967032122070001	324,000.00	7,000.00	0.00	0.00	331,000.00	0.00
งานส่งเสริมการเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9967032122080001	36,000.00	6,000.00	0.00	0.00	41,850.00	150.00
งานส่งเสริมการเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	9967032131040001	1,140,000.00	44,500.00	442,000.00	0.00	731,871.51	10,628.49
					72,000.00	0.00	0.00	0.00	53,613.00	18,387.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	รวมค่าตอบแทน	9967032132010002	72,000.00	0.00	0.00	0.00	53,613.00	18,387.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	9967032132010001	0.00	50,000.00	0.00	0.00	1,200.00	48,800.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการตำแหน่งพนักงานสุบนำ	9967032132030002	108,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	0.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าเช่าที่ดินที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเช่าที่ดินในการเดินท่งไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร	9967032132030001	5,000.00	22,500.00	0.00	0.00	6,208.00	21,292.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าเช่าที่ดินที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเช่าที่ดินในกรณีปลูก	9967032132040001	5,000.00	25,000.00	0.00	0.00	9,500.00	20,500.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	รวมค่าใช้สอย	9967032133010001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	4,319.47	45,680.53
					168,000.00	97,500.00	0.00	0.00	129,227.47	136,272.53
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9967032133030001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	4,997.00	3.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		9967032133030001	0.00	5,000.00	0.00	0.00	450.00	4,550.00

วันที่พิมพ์ : 15:52:09

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		9967032133060001	0.00	10,000.00	0.00	0.00	4,580.00	5,420.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		9967032133070001	0.00	70,000.00	0.00	0.00	43,600.00	26,400.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		9967032133080001	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร		9967032133100001	5,000.00	15,000.00	0.00	0.00	16,725.00	3,275.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		9967032133110001	2,000.00	0.00	0.00	0.00	1,296.00	704.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9967032133140001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	8,572.60	1,427.40
รวมค่าวัสดุ					22,000.00	150,000.00	0.00	0.00	80,220.60	91,779.40
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		9967032141190001	500,000.00	0.00	0.00	0.00	194,052.00	305,948.00
รวมค่าครุภัณฑ์					500,000.00	0.00	0.00	0.00	194,052.00	305,948.00
รวมงานส่งเสริมการเกษตร					1,902,000.00	292,000.00	442,000.00	0.00	1,188,984.58	563,015.42
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้สอย	งานจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาแหล่งน้ำสาธารณะ	9967032232030001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	44,432.00	5,568.00
รวมค่าใช้สอย					50,000.00	0.00	0.00	0.00	44,432.00	5,568.00
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		9967032233110001	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
รวมค่าวัสดุ					2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					52,000.00	0.00	0.00	0.00	44,432.00	7,568.00
งานกิจการประปา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9967032323040001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	18,920.00	81,080.00
รวมค่าใช้สอย					100,000.00	0.00	0.00	0.00	18,920.00	81,080.00
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		9967032323060001	200,000.00	0.00	0.00	0.00	129,013.00	51,587.00
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยุคมนาคมหรือการแพทย์		9967032323090001	300,000.00	100,000.00	0.00	0.00	370,165.00	29,835.00
รวมค่าวัสดุ					500,000.00	100,000.00	0.00	0.00	499,178.00	81,422.00

งาน	รายละเอียด	รายการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยง e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานกิจการประปา	ค่ารถกู้ยืม	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง	9967033241040001	0.00	19,400.00	0.00	0.00	19,400.00	0.00
		รวมค่ารถกู้ยืม		0.00	19,400.00	0.00	0.00	19,400.00	0.00
		รวมงานกิจการประปา		600,000.00	119,400.00	19,400.00	0.00	537,498.00	162,502.00
		รวมทั้งงาน		48,000,000.00	4,013,186.15	4,013,186.15	6,496,340.00	35,451,794.68	6,051,865.32

สรุปผล ข้อเสนอแนะ และข้อสังเกต

สรุปถือว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง มีนโยบายการบริหารงานที่กำหนดเป็น ยุทธศาสตร์การพัฒนาในด้านต่าง ๆ ที่ประสบความสำเร็จในระดับเป็นที่พึงพอใจของประชาชนเป็นอย่างมาก ซึ่งความเชื่อมโยงในหลายมิติของยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ทั้งระดับชาติ ระดับภาค และระดับจังหวัด โดยเฉพาะการ มุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ

จากที่คณะกรรมการติดตามได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลบางพลวง ดังนี้

ข้อสังเกต / ปัญหาและอุปสรรค

- (๑) มีบางหมู่บ้านที่ยังไม่มีไฟฟ้าส่องสว่างและบางหมู่บ้านมีไม่เพียงพอ
- (๒) ถนนยังไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกหมู่บ้าน
- (๓) มีโครงการบางโครงการที่งบประมาณยังมีความคาดเคลื่อนจากการประมาณราคาเพื่อการพัฒนา ต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น
- (๔) มีโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการ ทำให้ไม่สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้

ข้อเสนอแนะ

- (๑) เห็นควรพิจารณาติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างให้หมู่บ้านอย่างเพียงพอ เพื่อให้การสัญจรไป-มาสะดวกและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๒) เห็นควรพิจารณาดำเนินการซ่อมแซม/ปรับปรุง/ก่อสร้างถนนให้สามารถสัญจรไป-มาได้สะดวกและเพียงพอ
- (๓) ให้พิจารณาดำเนินโครงการที่ได้ตั้งงบประมาณเอาไว้แล้วให้ครบทุกโครงการ เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด
- (๔) ควรบรรจุแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาเท่าที่จำเป็นและสามารถดำเนินการได้จริงเท่านั้น

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เนื่องด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๒) (๓) และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง เสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) เมื่อวันที่วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบและเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง จึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง หมู่ที่ ๓ ตำบลบางพลวง อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี โทรศัพท์ ๐๓๗-๒๑๘๖๓๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายจิตรกร แก้วไทรเลิศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง